



Ordine delle Professioni Infermieristiche di Torino

Via Stellone n. 5 – 10126 TORINO - Tel. 011.663.40.06 – Fax. 011.663.66.01 - Codice Fiscale 80089990016

DELIBERAZIONE N. 07/23
DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI TORINO

OGGETTO:

VALUTAZIONE PREVENTIVO CONSULENZA DEL LAVORO
STUDIO CASAPIERI – QUADRIENNIO 2023/2026

Il giorno dodici del mese di gennaio dell'anno duemilaventitre, nella sede legale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della provincia di Torino

Il Consiglio Direttivo
(Verbale n. 01-127/22)

		Presente	Assente
Presidente	BUFALO IVAN	X	
Vice Presidente	SCALICI ANGELO		X
Segretario	BALDAN ORNELLA	X	
Tesoriere	RUSSO FAUSTO	X	
Consigliere	ARMENIO ROBERTO	X	
Consigliere	CASSINELLI CATERINA	X	
Consigliere	CORSA PATRIZIA	X	
Consigliere	ESPOSITO SABRINA	X	
Consigliere	GIUGNO BRUNA	X	
Consigliere	LANZARONE SALVATORE	X	
Consigliere	MALARA FRANCESCO	X	
Consigliere	MARTINELLI RANIERI	X	
Consigliere	MEDICI GIUSI	X	
Consigliere	PASQUARIELLO DANIELE		X
Consigliere	SANFILIPPO SERAFINO GIANNI	X	

Constatata la presenza del numero legale

**ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTAZIONE
ESPRESSA IN MODO PALESE, PER ALZATA DI MANO,**

	Favorevoli	Contrari	Astenuti
BUFALO IVAN	X		
BALDAN ORNELLA	X		
RUSSO FAUSTO	X		
ARMENIO ROBERTO	X		
CASSINELLI CATERINA	X		
CORSA PATRIZIA	X		
ESPOSITO SABRINA	X		
GIUGNO BRUNA	X		
LANZARONE SALVATORE	X		
MALARA FRANCESCO	X		
MARTINELLI RANIERI	X		
MEDICI GIUSTI	X		
SANFILIPPO SERAFINO GIANNI	X		

Favorevoli: 13

Contrari: ==

Astenuti: ==

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di rinnovo dei Consigli Direttivi (Decreto 15 marzo 2018, attuativo della Legge 11 gennaio 2018, n. 3), nel rispetto delle attribuzioni delle cariche, art. 6, comma 5, del succitato Decreto, in conformità alla Delibera di questo OPI, n° 2143/22 del 27 dicembre 2022 e nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e al capo II del Dlcpn n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della succitata Legge

è stato Convocato, tramite PEC, del dieci del mese di gennaio dell'anno duemilaventitre, prot. 341/II.2/23p.

PREMESSO

1. che in data 31 dicembre 2022 è scaduto il contratto sottoscritto da questo Ordine con lo Studio Casapieri, avente ad oggetto Servizi di Consulenza del Lavoro
2. che questo Ordine delle Professioni Infermieristiche ha necessità di assistenza e consulenza in materia di lavoro, per la predisposizione dei cedolini del personale dipendente, per la presentazione delle dichiarazioni obbligatorie (unico, 770, ecc.),
3. che al fine di raggiungere i predetti obiettivi, si rende necessario affidare ad un Professionista questo incarico in quanto la struttura burocratica di questo Ente non è in grado di assolvere la predetta attività per la quale si richiedono conoscenza ed esperienza eccedenti le normali competenze del personale dipendente – non reperibili nell'attuale assetto dell'apparato amministrativo né del Consiglio

VISTO

- l'art. 7 comma 6 del D.lgs 165/2001 che recita *"per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione"*
- i DLCPS 233/46 e DPR 221/50 Capo III – Amministrazione e Contabilità
- l'art. 52 comma 2 lett. c) del regolamento di amministrazione e contabilità per i Collegi Provinciali IPASVI adottato con deliberazione 108/06

VISTO ALTRESÌ

che in data 29 dicembre 2022 – ns. Prot. 11692/22 è pervenuta un'offerta di Consulenza da parte dello Studio Casapieri,

CONSIDERATO

- che per le prestazioni professionali in base al nostro Organico per il periodo 01 gennaio 2023 al 31 dicembre 2026 gli importi sono sotto elencati:

Prestazione	Costo	Specifiche
-------------	-------	------------

Elaborazione cedolini	€ 30,00	Per ogni cedolino
Elaborazione dati TFR	€ 30,00	A dipendente
Fornitura cedolini, riepiloghi paghe e stampa libro unico	€ 30,00	A trimestre
Dichiarazione sostituti d'imposta modello 770	€ 260,00	Annuale
Elaborazione modelli CUD	€ 34,00	All'anno per dipendente
Dichiarazione salari INAIL	€ 170,00	Annuali
Assunzione dipendenti	€ 90,00	Cadauno
Cessazione dipendenti	€ 60,00	Cadauno
Proroghe e trasformazioni	€ 45,00	Cadauno
Denunce infortunio	€ 70,00	Cadauno
Elaborazione, sviluppo e trasmissione dati sul portale SICO	€ 320,00	Annuali

- che per l'onorario di cui sopra sarà emessa fattura elettronica trimestrale alla fine di ciascun trimestre per le prestazioni mensili, mentre per le altre prestazioni con scadenza annuale sarà emessa fattura al termine di ogni prestazione
- che nel preventivo sono comprese le Consulenze ordinarie, le sessioni presso lo Studio e le telefonate e sono escluse l'IVA, le spese anticipate ed eventuali contributi integrativi

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

con voti unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

l'affidamento allo Studio Casapieri per l'incarico di Consulenza del lavoro dell'Ente per il quadriennio 2023/2026 con un impegno di spesa a carico del Capitolo di Bilancio di Previsione 2023 n° 350 "Consulenza del lavoro" per le sopraelencate voci 1 – 2 – 3 e 11; per le restanti voci, a carico del Capitolo di Bilancio di Previsione 2023 n° 353 "Consulenze professionali" a carico del Capitolo del Bilancio di previsione 2023 n° 351 "Consulenze contabili e fiscali"

DICHIARA

di rendere il presente atto deliberativo **immediatamente esecutivo**

Letto, approvato e sottoscritto

Segretario: Dott.ssa Ornella Baldan _____
(Responsabile del Provvedimento)

Presidente: Dott. Ivan Bufalo _____
(Legale rappresentante)

Tesoriere: Dott. Fausto Russo _____
(A conferma della disponibilità di Bilancio e della relativa assunzione di spesa)